AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.P.S.S.C.A. CATTANEO DELEDDA
SEDE

OGGETTO**: DOMANDA DI FERIE E FESTIVITA' SOPPRESSE A.S._____**

… l … sottoscritt …….in servizio presso codesta Istituzione scolastica

nel corrente anno scolastico con contratto a

☐ tempo indeterminato ☐ tempo determinato

in qualità di ☐ Direttore ☐ Assistente Amministrativo ☐ Assistente Tecnico ☐ Collaboratore Scolastico

*C H I E D E*

**di essere collocat_ in FERIE *(ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009***

dal _____ al _____ in conto a.s. _____ = per complessivi n. gg _____

dal _____ al _____ in conto a.s. _____ = per complessivi n. gg _____

dal _____ al _____ in conto a.s. _____ = per complessivi n. gg _____

dal _____ al _____ in conto a.s. _____ = per complessivi n. gg _____

**di essere collocat_ in FESTIVITA' SOPPRESSE. *(ai sensi della legge 23/12/1977, n° 937)***

dal _____ al _____ = per complessivi n. gg. _____

dal _____ al _____ = per complessivi n. gg _____

**RIPOSO COMPENSATIVO**

dal _____ al_____ per ore _____= per complessivi n.gg _____

dal_____al _____per ore _____= per complessivi n.gg _____

- REPERIBILITA' DURANTE LE FERIE: Città _____

Via _____- Tel. _____/_____

Modena, _____ _____
(firma)

^^^